

Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa broni na potrzeby funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej Opolskiego Urzędu Celno-Skarbowego, o parametrach i cechach określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.
2. Przedmiot zamówienia stanowi jest dostawa broni:
 - 1) 9 mm pistolet samopowtarzalny GLOCK 19 w ilości szt.
 - 2) 9 mm pistolet samopowtarzalny GLOCK 17 w ilości szt.
3. Dostawa odbywa się w oparciu o przepisy ustawy z 13 czerwca 2019 r. o wykonywaniu działalności w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym i policyjnym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1650 z późn. zm.).
4. Dostarczona broń ma być nowa, pełnowartościowa, pozbawiona wad prawnych i dopuszczona do sprzedaży na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Broń musi być wyprodukowana na wcześniej niż w 2022 r.
6. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
7. Przez dostawę rozumie się dowóz oraz wniesienie przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez upoważnione osoby w wymienionej lokalizacji.
8. Wykonawca na własny koszt dostarczy przedmiot zamówienia.
9. Wykonawca zapewnia dostarczenie przedmiotu zamówienia, rozładunek wraz z wniesieniem we wskazane miejsce dostawy.

§ 2 Termin i warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Realizacja przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, nastąpi w terminie **do 22 listopada 2023 r.**
2. Miejsce dostawy: **Opolski Urząd Celo-Skarbowy, ul. Grunwaldzka 42, 45-020 Opole.**

3. Strony ustalają, że dostawa odbędzie się w dniu roboczym, w godzinach 8:00 – 14:00, po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym lub mailowym.
4. Do dostarczonego przedmiotu umowy muszą być dołączone niezbędne dokumenty techniczne oraz gwarancja.
5. Wymieniony przedmiot zamówienia należy dostarczyć w opakowaniach zabezpieczających ją przed zniszczeniem, uszkodzeniem, pod adres wskazany w ust. 2.
6. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§ 3 Obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową, oraz złożoną ofertą, a Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu umowy i zapłaty wynagrodzenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością, wymaganą przy dostawach tego rodzaju.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia na własne ryzyko oraz do poniesienia wszelkich kosztów związanych z jego dostarczeniem do miejsca dostawy, w szczególności kosztów opakowania i transportu w miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego przekazywania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy.
6. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy przy wykonaniu umowy w celu należytej realizacji zamówienia.
7. Wszystkie dokumenty winny być wystawione przez Wykonawcę w języku polskim. W przypadku dostarczenia oryginalnych dokumentów producenta zagranicznego muszą one posiadać tłumaczenia na język polski.
8. Wykonawca ma obowiązek posiadać koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej wydaną zgodnie z ustawą z dnia 13 czerwca 2019 r. o wykonywaniu działalności

gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1650 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 17 września 2019 r. w sprawie klasyfikacji rodzajów materiałów wybuchowych, broni, amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja (Dz.U. z 2019 r. poz. 1888).

§ 4 Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór zamówienia w miejscu dostawy obejmować będzie sprawdzenie ilości dostarczonego towaru zgodnie z otrzymaną ofertą Wykonawcy.
2. Z czynności sporządzony zostanie protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury za dostawę jest obustronne podpisanie przez Zamawiającego bez uwag protokołu odbioru.

§ 5 Osoby powołane do nadzorowania wykonania umowy

1. Do kontaktów w zakresie realizacji przedmiotu umowy wyznaczono:

- 1) ze strony Zamawiającego:

.....
.....

- 2) ze strony Wykonawcy

.....
.....

2. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
4. Każda ze stron jest zobowiązana zawiadomić drugą stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należytą współpracę pomiędzy stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony o ich dokonaniu. Zmiana

powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

§ 6 Podwykonawstwo

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie/przy pomocy podwykonawców.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykaz podwykonawców oraz zakres i rodzaj prac realizowanych przez podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.

§ 7 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy będzie przysługiwać łączne wynagrodzenie w kwocie zł netto co stanowi w przeliczeniu kwotę zł brutto (słownie: brutto).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 1 umowy zawiera wszelkie koszty poniesione w celu należytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy nie podlega waloryzacji.

§ 8 Warunki płatności

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo sporządzonej przez Wykonawcę faktury VAT, na podstawie protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy, podpisanego przez Zamawiającego.
2. Wykonawca wystawi fakturę na: Izba Administracji Skarbowej w Opolu, ul. płk. Witolda Pileckiego 2, 45-331 Opole NIP: 754-10-26-256.
3. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązany jest do uiszczenia względem wykonawcy odsetek ustawowych w razie nieterminowej zapłaty faktury.

5. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666), dalej ustawy o fakturowaniu.
6. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa w ust. 5, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, dalej PEF.
7. Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 ustawy o fakturowaniu oraz winna zawierać numer umowy, której dotyczy.
8. Przy wystawianiu Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF należy podać NIP 7541026256.
9. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 7 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
10. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do kancelarii Zamawiającego w godzinach od 7:30 do 15:30 w dni robocze.

§ 9 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) 2 % ceny brutto całości przedmiotu zamówienia, określonej w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy po terminie ustalonym w § 2 ust. 1 umowy,
 - 2) 10% ceny brutto całości przedmiotu zamówienia, określonej w § 7 ust. 1 umowy, za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości pełnej szkody na zasadach ogólnych.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy.
4. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust. 3, kary umowne wynikające z umowy winny być uregulowane w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.

§ 10 Zachowanie poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji umowy.
4. Wykonawcę zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
5. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądów, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
6. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
 - 1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego umowę przez którąkolwiek ze Stron,

- 2) zostały przekazane stronie otrzymującej przez osobę trzecią niebędącą Stroną umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń,
 - 3) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody strony, której dotyczą.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkich innych osób, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu umowy.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy lub inna osoba, o której mowa w ust. 7, otrzymujący powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
 9. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez Wykonawcę i osoby, o których mowa w ust. 7, obowiązuje także po ustaniu umowy.
 10. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
 11. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) znana jest mu treść przepisów w zakresie ochrony informacji i tajemnic prawnie chronionych tj.
 - a) ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (t.j. Dz.U. 2022 poz. 1138 z późn. zm.),
 - b) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”),

c) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1781);

- 2) każda z osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy zobowiązała się wobec niego, jako Wykonawcy, nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią ww. przepisów i zobowiązała się do ich przestrzegania.

12. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 7, zobowiązani są do zapoznania się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów stosowanej przez Zamawiającego i przestrzegania jej postanowień. Zamawiający udostępnia Wykonawcy Politykę Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów i inne dokumenty z nią powiązane niezbędne do realizacji przedmiotu umowy. Dodatkowo Zamawiający informuje, że treść Polityki Bezpieczeństwa Informacji jest opublikowana w Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80 /adres internetowy do publikacji: <https://www.gov.pl/web/finanse/du-mffipr/>.
13. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 7, są obowiązani do złożenia oświadczenia potwierdzającego zapoznanie się z treścią Polityki, o której mowa w ust. 12, przed rozpoczęciem świadczenia Usługi. Oświadczenie może być złożone w formie elektronicznej. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów określa Załącznik nr 2 do umowy.

§ 11 Odstąpienie od umowy

1. Podstawą do odstąpienia od umowy jest niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić na piśmie w terminie 7 dni od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego odstąpienie, przy czym nie może ono nastąpić później niż do dnia zakończenia umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu dostawy określonego w § 2 ust. 1 umowy, które nastąpi z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca, bez wyznaczania terminów dodatkowych.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od

powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

5. Poza okolicznościami opisanymi w ust. 3 i 4 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach gdy:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
6. Odstąpienie od umowy następuje *w formie pisemnej/elektronicznie*.

§ 12 Pozostałe postanowienia

1. Strony zobowiązują się w przypadku sporów zaistniałych z tytułu umowy, dążyć do osiągnięcia porozumienia.
2. W przypadku gdy strony nie mogą osiągnąć porozumienia, rozstrzygnięcie nastąpi przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie ma prawa, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przelewać jakichkolwiek praw wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
4. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1360);
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonania niniejszej umowy osobom trzecim. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksów podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.
7. Umowę sporządzono *elektronicznie / w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron*.

Załączniki do umowy:

- 1) Załącznik nr 1 do umowy – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 do umowy – Oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów
- 3) Załącznik nr 3 do umowy – Wzór protokołu odbioru przedmiotu umowy
- 4) Załącznik nr 4 do umowy – Koncesja
- 5) Załącznik nr 5 do umowy – stanowić będzie oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 do IPU

.....

(miejscowość i data)

.....

(Nazwisko i Imię)

.....

(Nazwa podmiotu zewnętrznego realizującego usługi na rzecz Resortu Finansów)

.....

(Stanowisko/funkcja)

OŚWIADCZENIE

o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów

W związku z realizacją zobowiązań z tytułu umowy nr..... z dnia

oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów¹.

.....

(czytelny podpis)

¹ Zarządzenie Ministra Finansów z dnia 25 lipca 2022 r. zmieniające zarządzenie w sprawie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji i Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów (Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80).

PROTOKÓŁ ODBIORU

Miejsce dostawy: Opolski Urząd Celno-Skarbowy, 45-020 Opole, ul. Grunwaldzka 42.

W dniu.....dokonano odbioru przedmiotu umowy.....zgodnie z poniższym wykazem.

Lp.	Nazwa towaru	Ilość w szt.	Uwagi
1.	9 mm pistolet samopowtarzalny GLOCK 19		
2.	9 mm pistolet samopowtarzalny GLOCK 17		

Przedmiot umowy został odebrany bez zastrzeżeń /z zastrzeżeniami. *

.....

* niepotrzebne skreślić.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....