



Opole, 27 marca 2026 r.

UNP: 1601-26-028790

Sprawa: Świadczenie, na rzecz jednostek
administracji skarbowej
województwa opolskiego,
usługi holowania i
przetransportowania pojazdów

Znak sprawy: 1601-ILZ.261.4.2026

Kontakt: Małgorzata Szwiec – starszy referent
tel. 77 4403 274
e-mail: malgorzata.szwiec@mf.gov.pl

**na stronę internetową
Zamawiającego**

Izba Administracji Skarbowej w Opolu zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym pn.:

„Świadczenie, na rzecz jednostek administracji skarbowej województwa opolskiego, usługi holowania i przetransportowania pojazdów”

I. ZAMAWIAJĄCY

Izba Administracji Skarbowej w Opolu

Adres: ul. płk. Witolda Pileckiego 2, 45-331 Opole

Telefon: 77 454 00 67 do 70; 77 44 03 200; 77 44 03 238

Godziny urzędowania: 7:30-15:30

Adres strony internetowej: <https://www.opolskie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-opolu/ogloszenia/zamowienia-publiczne/zamowienia-publiczne-ponizej-170-tys-zl>

E-Mail: ias.opole@mf.gov.pl

NIP: 754-102-62-56

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający prowadzi postępowanie w trybie zapytania ofertowego, o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług holowania i przetransportowania pojazdów na terenach powiatów województwa opolskiego tj.
 - 1) miasto na prawach powiatu Opole i powiat opolski;
 - 2) powiat głubczycki;
 - 3) powiat krapkowicki;
 - 4) powiat strzelecki.
2. W zakres usługi holowania i przetransportowania pojazdu wchodzi w szczególności:
 - 1) wyjazd z bazy Wykonawcy i dojazd do miejsca odbioru pojazdu w umówionym terminie z osobą wskazaną w zleceniu wydanym przez Zamawiającego;
 - 2) przygotowanie pojazdu lub pojazdu i jego elementów do załadunku (wszelkie prace towarzyszące przygotowaniu pojazdu do transportu);
 - 3) załadunek pojazdu lub pojazdu i jego elementów na zestaw holujący;
 - 4) dojazd z pojazdem na parking wskazany przez Zamawiającego;
 - 5) rozładunek i parkowanie pojazdu na parking wskazany przez Zamawiającego;
 - 6) powrót z miejsca rozładunku do bazy Wykonawcy.
3. Świadczenie usług dotyczy następujących pojazdów:
 - 1) motocykli;
 - 2) o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony;
 - 3) o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony do 7,5 tony;
 - 4) o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 tony do 16 ton;
 - 5) o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 ton.
4. Zamawiający dopuszcza zlecenie usług holowania i przetransportowania motocykli i pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony poza

granice administracyjne danego powiatu do 50 km. Zamawiający dopuszcza zlecenie usług holowania i przetransportowania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony do 7,5 tony, powyżej 7,5 tony do 16 ton oraz powyżej 16 ton w obrębie całego województwa opolskiego.

5. Poprzez bazę (miejsce rozpoczęcia i zakończenia usługi) rozumie się adres, pod którym Wykonawca prowadzi działalność w zakresie holowania i przetransportowania pojazdu w danym powiecie.
6. Zamawiający przy zleceniu usługi kierować się będzie odległością od miejsca rozpoczęcia usług do miejsca odbioru pojazdu, miejsca parkowania i miejsca zakończenia usługi.
7. Wszelkie inne uregulowania, związane z warunkami wykonania przedmiotu zamówienia oraz obowiązkami Zamawiającego i Wykonawcy zawarte się w projektowanych postanowieniach umowy (dalej PPU), które stanowią załącznik 8 do zapytania ofertowego.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na cztery (4) następujące części:
 - 1) **część I** obejmująca świadczenie usługi holowania i przetransportowania pojazdów na terenie miasta na prawach powiatu Opole i powiatu opolskiego;
 - 2) **część II** obejmująca świadczenie usługi holowania i przetransportowania pojazdów na terenie powiatu głubczyckiego;
 - 3) **część III** obejmująca świadczenie usługi holowania i przetransportowania pojazdów na terenie powiatu krapkowickiego;
 - 4) **część IV** obejmująca świadczenie usługi holowania i przetransportowania pojazdów na terenie powiatu strzeleckiego.
3. Wykonawca składający ofertę na daną część musi mieć miejsce wykonywania działalności na terenie powiatu, którego dotyczy dana część zamówienia.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Umowa zostanie zawarta do 31.12.2026 r. lub do wyczerpania maksymalnej kwoty umowy.

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że legitymuje się aktualnym zezwoleniem na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub licencją na wykonywanie krajowego transportu drogowego wydanego przez Starostę właściwego dla siedziby Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1490 z późn. zm.);

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100);

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że

- a) dysponuje minimum 1 pojazdem typu laweta przeznaczonym do holowania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony wyposażonym w wciągarkę oraz
- b) dysponuje lub będzie dysponował (na czas realizacji konkretnego zlecenia od Zamawiającego na holowanie i przetransportowanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej: powyżej 3,5 tony do 7,5 tony, powyżej 7,5 tony do 16 ton oraz powyżej 16 ton):
 - minimum 1 pojazdem przeznaczonym do holowania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony do 7,5 tony,
 - minimum 1 pojazdem przeznaczonym do holowania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 tony do 16 ton,

- minimum 1 pojazdem przeznaczonym do holowania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 ton.

Wykonawca winien na każde żądanie Zamawiającego wykazać, że pojazdy te spełniają warunki techniczne (wpis w dowodzie rejestracyjnym, że jest to pojazd specjalny i ma ważne badania techniczne zgodnie z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym) oraz spełniającym wymogi Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia z dnia 31.12.2002 r. (t. j. Dz. U. z 2024 poz. 502 z późn. zm.), umożliwiającym usunięcie z miejsca zdarzenia oraz przetransportowania go w miejsce do przechowywania oraz wykaze podstawę do dysponowania tym sprzętem.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW NA ETAPIE SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert winien złożyć:
 - 1) ofertę sporządzoną wg wzoru określonego w załączniku 1 do zapytania ofertowego (ZO) – formularz ofertowy;
 - 2) formularz cenowy stanowiący załącznik 1 do formularza ofertowego;
 - 3) zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego wydane przez Starostę właściwego dla siedziby Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o transporcie drogowym;
 - 4) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;
 - 5) oświadczenie Wykonawcy stanowiące potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, którego wzór zawarto w załączniku 2 do zapytania ofertowego (ZO);
 - 6) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu, którego wzór zawarto w załączniku 3 do zapytania ofertowego (ZO);

- 7) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby stanowiące potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z załącznikiem 4 do zapytania ofertowego (ZO) – jeżeli dotyczy;
- 8) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, stanowiące potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z załącznikiem 5 do zapytania ofertowego (ZO) – jeżeli dotyczy;
- 9) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia, zgodnie z załącznikiem 6 do zapytania ofertowego (ZO) – jeżeli dotyczy;
- 10) oświadczenie dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, stanowiące załącznik 7 do zapytania ofertowego (ZO);
- 11) pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, gdy umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika ze stosownego dokumentu, a w szczególności z odpisu z właściwego rejestru;
- 12) uzasadnienie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).

VIII. FORMALNOŚCI PRZED PODPISANIEM UMOWY

1. Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego i w terminie określonym przez Zamawiającego składa Zamawiającemu:
 - 1) informację dotyczącą osób podpisujących umowę,
 - 2) informacje takie jak: imię nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu osób wskazanych przez Wykonawcę do kontaktu i do realizacji zamówienia,
 - 3) informację o adresie, na który będzie kierowana wszelka korespondencja z Zamawiającym,
 - 4) informacje zawierające dane umożliwiające identyfikację podwykonawców w przypadku powierzenia całości lub części zamówienia oraz ich dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani,

Uwaga: Informacje te będą tylko w dyspozycji Zamawiającego, bez możliwości wykorzystania do innych celów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.),

- 5) umowę spółki lub uchwałę uczestników spółki (wspólników lub udziałowców) w sprawie reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy),
 - 6) umowę o podwykonawstwo (jeżeli dotyczy),
 - 7) klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych osób reprezentujących osoby prawne, pełnomocników osób prawnych oraz osób wskazanych do kontaktu i współpracy przez Wykonawcę,
 - 8) pełnomocnictwo do podpisania umowy, jeżeli nie było dołączone do oferty (jeżeli dotyczy).
2. Składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
 3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić według formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik 1 do zapytania ofertowego (ZO).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo konsultacji z Wykonawcą.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Wszelkie poprawki w treści oferty powinny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.

X. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. **Termin składania ofert upływa w dniu 2 kwietnia 2026 roku.**
2. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie **skanu** na adres e-mail: ias.opole@mf.gov.pl. W temacie wiadomości należy umieścić znak postępowania: **1601-ILZ.261.4.2026**.

3. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie pliku .pdf opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym. Ofertę w takiej formie należy przesać na adres e-mail: ias.opole@mf.gov.pl. W temacie wiadomości należy umieścić znak postępowania: **1601-ILZ.261.4.2026**.
4. Po dokonaniu oceny ofert, Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku dokonanego wyboru na stronie internetowej.
5. Zamawiający zaprosi pisemnie wybranego Wykonawcę do zawarcia umowy, na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy PPU stanowiących załącznik 8 do zapytania ofertowego (ZO).

XI. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający dopuszcza składanie wyjaśnień, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną na adres e-mail: ias.opole@mf.gov.pl
2. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w zakresie proceduralnym: Małgorzata Szwiec, tel. 77 440 32 74, e-mail: malgorzata.szwiec@mf.gov.pl;
 - 2) pytania w zakresie przedmiotu zamówienia należy kierować na adres e-mail: ias.opole@mf.gov.pl
3. Postępowanie jest oznaczone znakiem **1601-ILZ.261.4.2026** Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na podaną sygnaturę.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Wykonawca w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik 1 do zapytania ofertowego (ZO) podaje cenę ofertową brutto stanowiącą sumę cen brutto za holowanie i przetransportowanie motocykli i pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, wyliczoną w formularzy cenowym stanowiącym załącznik 1 do formularza ofertowego.
3. W formularzu cenowym stanowiącym załącznik 1 do formularza ofertowego Wykonawca podaje cenę jednostkową netto za usługę holowania i

przetransportowania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony do 7,5 tony, powyżej 7,5 tony do 16 ton oraz powyżej 16 ton.

4. Wykonawca w formularzu cenowym stanowiącym załącznik 1 do formularza ofertowego podaje również cenę netto za 1 kilometr usługi holowania i przetransportowania motocykli i pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony w przedziale od 121 km oraz dla pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony do 7,5 ton, powyżej 7,5 tony do 16 ton oraz powyżej 16 ton.
5. Ryczałtowa cena netto za usługę musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia w szczególności:
 - 1) wyjazd z bazy Wykonawcy i dojazd do miejsca odbioru pojazdu w umówionym terminie z osobą wskazaną w zleceniu wydanym przez Zamawiającego;
 - 2) przygotowanie pojazdu lub pojazdu i jego elementów do załadunku (wszelkie prace towarzyszące przygotowaniu pojazdu do transportu);
 - 3) załadunek pojazdu lub pojazdu i jego elementów na zestaw holujący;
 - 4) dojazd z pojazdem na parking wskazany przez Zamawiającego;
 - 5) rozładunek i parkowanie pojazdu na parking wskazany przez Zamawiającego;
 - 6) powrót z miejsca rozładunku do bazy Wykonawcy.
6. Cena podana na formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
7. W ofercie należy podać cenę netto realizacji zamówienia, cenę brutto obejmującą należny podatek VAT zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.
8. Cena ofertowa powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Cena ofertowa będzie podstawą do porównania ofert.
10. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.
11. Zamawiający nie jest czynnym podatnikiem VAT.

XIII. OPIS KRYTERIÓW WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

1. Zamawiający dokona oceny ofert w odniesieniu **do każdej części odrębnie**.
2. Kryteria wyboru oferty w ramach poszczególnych części:

Cena 100% z czego:

- a) cena ofertowa maksymalna brutto za usługę holowania motocykli i pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony (C) – waga kryterium 70%;
 - b) suma cen jednostkowych netto za holowanie i przetransportowanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony do 7,5 tony w poszczególnych przedziałach kilometrowych (P1) – waga kryterium 10%;
 - c) suma cen jednostkowych netto za holowanie i przetransportowanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 tony do 16 ton w poszczególnych przedziałach kilometrowych (P2) – waga kryterium 10%;
 - d) suma cen jednostkowych netto za holowanie i przetransportowanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 ton w poszczególnych przedziałach kilometrowych (P3) – waga kryterium 10%.
3. W kryterium „cena ofertowa maksymalna brutto za usługę holowania motocykli i pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony” (C) punkty dla ofert zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$C=(C_n/C_b) \times 70$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „cena ofertowa maksymalna brutto za usługę holowania motocykli i pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony”,

C_n – najniższa cena ofertowa maksymalna brutto za usługę holowania motocykli i pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C_b – cena ofertowa maksymalna brutto za usługę holowania motocykli i pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony w ofercie badanej

4. W kryterium „suma cen jednostkowych netto za holowanie i przetransportowanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony do 7,5 tony w poszczególnych przedziałach kilometrowych (P1)” punkty dla ofert zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$P1=(P1n/P1b) \times 10$$

gdzie:

P1 – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „suma cen jednostkowych netto za holowanie i przetransportowanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony do 7,5 tony w poszczególnych przedziałach kilometrowych”,

P1n – najniższa suma cen jednostkowych netto za holowanie i przetransportowanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony do 7,5 tony w poszczególnych przedziałach kilometrowych, spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,

P1b – suma cen jednostkowych netto za holowanie i przetransportowanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony do 7,5 tony w poszczególnych przedziałach kilometrowych w ofercie badanej.

5. W kryterium „suma cen jednostkowych netto za holowanie i przetransportowanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 tony do 16 ton w poszczególnych przedziałach kilometrowych (P2)” punkty dla ofert zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$P2=(P2n/P2b) \times 10$$

gdzie:

P2 – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „suma cen jednostkowych netto za holowanie i przetransportowanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 tony do 16 ton w poszczególnych przedziałach kilometrowych”,

P2n – najniższa suma cen jednostkowych netto za holowanie i przetransportowanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 tony do 16 ton w poszczególnych przedziałach kilometrowych, spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,

P2b – suma cen jednostkowych netto za holowanie i przetransportowanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 tony do 16 ton w poszczególnych przedziałach kilometrowych w ofercie badanej.

6. W kryterium „suma cen jednostkowych netto za holowanie i przetransportowanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 ton w poszczególnych przedziałach kilometrowych (P3)” punkty dla ofert zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$P3=(P3n/P3b) \times 10$$

gdzie:

P3 – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „suma cen jednostkowych netto za holowanie i przetransportowanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 ton w poszczególnych przedziałach kilometrowych”,

P3n – najniższa suma cen jednostkowych netto za holowanie i przetransportowanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 ton w poszczególnych przedziałach kilometrowych, spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,

P3b – suma cen jednostkowych netto za holowanie i przetransportowanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 ton w poszczególnych przedziałach kilometrowych w ofercie badanej.

7. Liczby punktów po zsumowaniu będą stanowić końcową ocenę oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.
8. Ostateczna ocena punktowa (O) wyliczana będzie wg wzoru:
- $$O = C + P1 + P2 + P3.$$
9. Ocena w poszczególnych kryteriach zostanie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
10. Do porównania ofert Zamawiający przyjmie ceny wskazane przez Wykonawcę w formularzu cenowym i formularzy ofertowym.

XIV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Projektowane postanowienia umowy stanowią **załącznik 8 do zapytania ofertowego (ZO)**.

XV. ZASADY PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie lub zmianę warunków zamówienia przesyłając ją na adres e-mail: ias.opole@mf.gov.pl. Zamawiający niezwłocznie informuje na stronie internetowej Zamawiającego o treści zapytań lub wniosków o zmianę bez wykazywania źródła, od którego one pochodzą wraz z odpowiedzią lub stanowiskiem Zamawiającego.
2. Zamawiający może przed terminem składania ofert zmienić warunki zamówienia, o czym niezwłocznie informuje na swojej stronie internetowej.
3. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Wykonawcy podlegają wykluczeniu, jeżeli:
 - 1) zachodzą w stosunku do nich okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.);
 - 2) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) złożyli dwie konkurencyjne oferty w postępowaniu.
5. Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli:
 - 1) została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z udziału w postępowaniu;
 - 2) została złożona po terminie składania ofert;
 - 3) jej treść jest niezgodna z treścią zapytania;
 - 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 5) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji;
 - 6) jest nieważna na mocy odrębnych przepisów;
6. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
7. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz zaoferuje najniższą cenę.
8. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 6) Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, chyba że Zamawiający zdecyduje się wybrać ofertę następnego w kolejności Wykonawcy.
9. Informacje o kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, złożonych ofertach, wyniku postępowania albo jego unieważnieniu Zamawiający zamieści na stronie internetowej.
10. Zamawiający zaprosi pisemnie wybranego Wykonawcę do zawarcia umowy na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy (PPU) stanowiących załącznik 8 do zapytania ofertowego.
11. W przypadku uchylenia się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę następnego w kolejności Wykonawcy.
12. Za uchylenie się od podpisania umowy Zamawiający uznaje w szczególności:
- 1) odmowę podpisania umowy;
 - 2) niestawienie się bez usprawiedliwienia uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy w terminie i miejscu wyznaczonym na podpisanie umowy,
 - 3) brak przekazania podpisanej umowy w formie elektronicznej przy zastosowaniu kwalifikowanych podpisów elektronicznych w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XVI. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.

3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Izba Administracji Skarbowej w Opolu (dalej IAS) działając jako Zamawiający w postępowaniu informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Dyrektor IAS w Opolu z siedzibą przy ul. płk. Witolda Pileckiego 2, 45-031 Opole, tel. (77) 440 32 38, e-mail: ias.opole@mf.gov.pl.
2. W IAS w Opolu wyznaczony jest Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się drogą elektroniczną pod adresem e-mail: iod.opole@mf.gov.pl lub telefonicznie pod numerem (77) 425 06 35.
3. Dane osobowe będą zbierane i przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarciem umowy na **świadczenie, na rzecz jednostek administracji skarbowej województwa opolskiego, usługi holowania i przetransportowania pojazdów**.
4. Odbiorcami danych osobowych będą pracownicy IAS w Opolu, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa powszechnie obowiązującego, podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską, podmiotom odpowiedzialnym za obsługę systemów informatycznych i sprzętu, innym podmiotom w zakresie w jakim Administrator będzie do tego zobowiązany przepisami prawa, organom kontrolującym.
5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem określonym w przepisach prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Osoba, której dane osobowe dotyczą posiada
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do dotyczących jej danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania dotyczących jej danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania jej danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie dotyczących jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
9. Osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia dotyczących jej danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia dotyczących jej danych osobowych, którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Wykonawca ubiegając się o udzielenie ww. zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, m.in. wynikających z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 RODO w stosunku do osób, których dane zostały przekazane o fakcie i zakresie przekazanych danych, o danych kontaktowych Administratora oraz zasadach przetwarzania danych wskazanych w niniejszej informacji.
11. Pełną treść klauzuli informacyjnej, dotyczącej przetwarzania danych osobowych dostępna jest na stronie BIP www.opolskie.kas.gov.pl w zakładce

¹**Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

²**Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Organizacja/Ochrona Danych Osobowych, a także na tablicach informacyjnych w siedzibie: Izby Administracji Skarbowej w Opolu, urzędach skarbowych województwa opolskiego oraz Opolskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Opolu.

Załączniki:

1. Załącznik 1 do zapytania ofertowego – formularz ofertowy:
 - 1) Załącznik 1 do formularza ofertowego – formularz cenowy;
2. Załącznik 2 do zapytania ofertowego – oświadczenie Wykonawcy stanowiące potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
3. Załącznik 3 do zapytania ofertowego – oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu;
4. Załącznik 4 do zapytania ofertowego – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby stanowiące potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
5. Załącznik 5 do zapytania ofertowego – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu;
6. Załącznik 6 do zapytania ofertowego – zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby;
7. Załącznik 7 do zapytania ofertowego – oświadczenie dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej;
8. Załącznik 8 do zapytania ofertowego – projektowane postanowienia umowy (PPU):
 - 1) załącznik 1 do PPU – oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów,
 - 2) załącznik 2 do PPU – protokół holowania i przetransportowania pojazdu w miejsce wskazane,
 - 3) załącznik 3 do PPU – stanowić będzie oferta Wykonawcy,
 - 4) załącznik 4 do umowy – klauzula informacyjna Zamawiającego,
 - 5) załącznik 5 do umowy – klauzula informacyjna Wykonawcy.

Z upoważnienia

Dyrektora Izby Administracji
Skarbowej w Opolu
Zastępcą Dyrektora
Robert Matusiak
/ podpisano kwalifikowanym podpisem
elektronicznym /